

**О внесении изменений
в постановление Исполнительного
комитета г.Казани от 06.08.2013
№7156**

В связи со вступлением в силу с 01.03.2015 Федерального закона от 23.06.2014 №171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» **постановляю:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, утвержденный постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 06.08.2013 №7156 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование» (с учетом изменений, внесенных в него постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 13.08.2014 №4746), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.2 слова «указанные в пункте 1 статьи 20» заменить словами «указанные в пункте 2 статьи 39.9»;

1.2. пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«- приказом Министерства экономического развития России от 12.01.2015 №1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (далее – приказ №1) (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.02.2015)»;

1.3. пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Техническая ошибка – ошибка (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка), допущенная органом, предоставляющим муниципальную услугу, и приведшая к несоответствию сведений, внесенных в документ (результат муниципальной услуги), сведениям в документах, на основании которых вносились сведения»;

1.4. графу «Содержание требований к стандарту предоставления муниципальной услуги» пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«1) Заявление (приложение №1).

2) Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (копия паспорта).

3) Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (доверенность, выписка из протокола собрания).

4) Копии учредительных документов юридического лица.

5) Перечень документов (приложение №2).

При наличии постановления о предварительном согласовании места размещения объекта недвижимости:

1) Заявление (приложение №1).

2) Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (копия паспорта).

3) Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (доверенность, выписка из протокола собрания).

4) Копии учредительных документов юридического лица»;

1.5. графу «Содержание требований к стандарту предоставления муниципальной услуги» пункта 2.9 дополнить подпунктом «3)» следующего содержания:

«3) законодательством установлен запрет на возможность предоставления запрашиваемого земельного участка (земельный участок изъят из оборота, ограничен в обороте и т.д.)»;

1.6. наименование раздела III изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

1.7. в пункте 5.1 слова «Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях» заменить словами «Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях»;

1.8. раздел V дополнить пунктом 5.8 следующего содержания:

«5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры»;

1.9. приложение №1 признать утратившим силу;

1.10. приложение к настоящему постановлению считать приложением №1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани Р.К.Нигматуллина.

Руководитель

Д.Г.Калинкин

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
г.Казани
от _____ № _____
(Форма)

**Председателю
МКУ «Комитет земельных
и имущественных отношений
Исполнительного комитета
муниципального образования
города Казани»**

**Заявление
о предоставлении земельного участка в постоянное
(бессрочное) пользование**

Прошу Вас на основании _____
(указывается основание из числа предусмотренных п.2 ст.39.9 ЗК РФ)
предоставить для _____
(указывается цель использования земельного участка)
земельный участок площадью _____ кв.м с видом разрешенного
использования _____ из категории земель _____,
расположенный по адресу: _____ муниципальный район (городской округ),
населенный пункт _____, ул. _____, д. _____, в
постоянное (бессрочное) пользование без проведения торгов.

Дополнительные сведения (заполняются при наличии нижеуказанных условий):

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения.

К заявлению прилагаются следующие документы (сканированные копии):

1) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

2) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (сканированные копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: _____.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)


**Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета г.Казани**

И.В.Сивов

Лист согласования к документу № 3442 от 14.09.2015

Инициатор согласования: Арысланова А.И. главный специалист отдела землепользования КЗИО

Согласование инициировано: 17.02.2015 14:11

Лист согласования		Тип согласования: последовательное			
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Протокольный отдел	02.09.2015 - 18:09		Согласовано 07.09.2015 - 10:22	-
2	Пантелеева Д.С.	07.09.2015 - 10:22		Согласовано 07.09.2015 - 11:06	-
3	Сивов И.В.	07.09.2015 - 11:06		 Согласовано 07.09.2015 - 14:18	-
4	Протокольный отдел	07.09.2015 - 14:19		Согласовано 09.09.2015 - 15:52	-
5	Калинкин Д.Г.	09.09.2015 - 15:52		Подписано собственноручно 12.09.2015 - 10:37 (Протокольный отдел)	-